**Општа болница Пирот**

**Број: 05-149-1**

**Датум: 15.03.2022. године**

**ул. Војводе Момчила бб, 18300 Пирот**

**Тел./фаx: +381 10 343-101**

**Интернет адреса:** [**www.pibolnica.rs**](http://www.pibolnica.rs)

**Електронска пошта:** [**javne.nabavke@pibolnica.rs**](mailto:javne.nabavke@pibolnica.rs)

***ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

1. **Подаци о Наручиоцу:**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив наручиоца | Општа болница Пирот |
| Адреса наручиоца | Војводе Момчила бб, 18300 Пирот |
| Матични број | 17817787 |
| ПИБ | 107155690 |
| Интернет страница | [**www.pibolnica.rs**](http://www.pibolnica.rs) |

1. **Врста поступка јавне набавке:**

Предметна јавна набавка се спроводи као поступак набавке у складу са чланом 27. Став 1) Закона о Јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 91/2019) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке:

Набавка добра – Набавка заштитне опреме (кломпе) у свему према опису у техничкој спецификацији, која је саставни део конкурсне документације.

1. **Циљ поступка:**

Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци.

1. **Контакт:**

Техничка служба

Е-маил: [**nenad.krstic@pibolnica.rs**](mailto:nenad.krstic@pibolnica.rs)

Е-маил: **javne.nabavke@pibolnica.rs**

Тел./фаx: +381 10 343-101

1. **Начин преузимања конкурсне документације:** Конкурсна документација се доставља на понуђачеву адресу путем поште, или путем курира, или на понуђачев е-маил. Такође се конкурсна документација може преузети и лично у просторијама наручиоца сваког радног дана од 7,00 до 15,00 часова (Општа болница Пирот, адреса: Војводе Момчила бб, управа канцеларија број УП 21).
2. **Начин подношења понуде и рок:** Понуде се подносе у затвореним ковертама поштом на адресу ОПШТА БОЛНИЦА ПИРОТ, ул. Војводе Момчила бб, 18300 Пирот или лично у просторијама писарнице болнице, канцеларија број УП 1 са назнаком:

**"Понуда за:**

**Набавка заштитне опреме (кломпе)**

**набавка број: 05-149-0**

**- НЕ ОТВАРАЈ"**

Са задње стране коверте написати назив понуђача, број телефона понуђача, особа за контакт и е-маил. адресу.

1. **Рок за подношење понуда је:** 5 (пет) дана тј до: **21.03.2022. године до 12,00 сати.** Благовременим ће се сматрати понуде које пристигну код наручиоца најкасније до наведеног датума и часа. Понуде које пристигну по истеку овог рока сматраће се неблаговременим и неће бити разматране.
2. **Место време и начин отварања понуда:** Отварање понуда ће бити извршено одмах након истека рока за доставу понуда тј дана **21.03.2022. године у 12,10 сати.**
3. **Отварању понуда могу присустовати представници понуђача уз предходну предају писменог пуномоћја.**

***ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

Предмет јавне набавке су: добра - **Набавка заштитне опреме (кломпе)**

1. **Ознака из општег речника набавке: CPV 18830000**
2. **Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама.

Процењена вредност јавне набавке износи 88.333,34 динара без пдв-а.

***КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА***

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР:

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР: Најнижа понуђена цена (без ПДВ-а).

ПРВИ РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ: Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену изабраће се понуда оног понуђача који је понудио дужи рок одложеног плаћања.

***ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА НАБАВКЕ***

Предмет ове јавне набавке је: **Набавка заштитне опреме (кломпе)**

Ближе одређење јавне набавке: Техничка спецификација.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РБ** | **Опис** | **Количина** | **Произвођач** | **Произвођачка**  **ознака** | **Напомена** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1** | **Набавка заштитне опреме (кломпе) за операциони блок Опште болнице Пирот**  **- антибактеријски гумени материјал који спречава глјивичне инфекције**  **- гумени и не клизајући ђон, који смањује могућност од проклизавања и повреда ANTISLIP (SRA)**  **- не упијају крв, течност, уље, зној, смрад, киселину, слану воду**  **- отпорне на хабање**  **- сигурносни каиш на кломпама да боље пријањају за стопало и за већу безбедност**  **- прозрачивање ваздуха: бочни отвори омогућавају ваздуху да допре до стопала** | **20**  **пара** |  |  | **20 пари обуће (кломпе) – величине по склапању уговора, а понуду дати појединачно по пару посебно за мушку и женску обућу** |

Напомена: Уз понуду доставити:

* Понуђач доставља одговарајућу документацију произвођача – каталог, о техничким карактеристикама понуђеног добара из кога се недвосмислено може утврдити да понуђена добро одговара захтеву наручиоца (у колони "Напомена" навести прецизно број стране из каталога на коме се налази понуђено добро).
* Обавезно је уписивање захтеваних података у колонама 4, 5 и 6.
* Понуђач уз понуду доставља уверења о квалитету и атесте за предметна добра.
* Понуђач даје јединичну цену за женски и мушки пар кломпи. Количина од 20 пара је дата оквирно. Наручилац задржава право да промени укупну количину добра. Уговор о набавци се закључује максимално на укупну процењену вредност набавке која износи: 88.333,34 динара без ПДВ-а.

У\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

* **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:**
* **Набавка добра – Набавка заштитне опреме (кломпе)**
* **ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ**

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна цена без ПДВ-а (у динарима) |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом (у динарима) |  |
| Рок и начин плаћања:  (вирмански, минимални рок плаћања 30 календарских дана од дана пријема фактуре, максимални рок плаћања 90 календарских дана од дана пријема фактуре.) |  |
| Рок важења понуде (минимално 60 дана од дана отварања понуда) - уписати у данима: |  |
| Рок испоруке добара уписати у данима:  - рок испоруке не може бити дужи од 20 дана од дана потписивања уговора. |  |
| Гарантни рок уписати у месецима: |  |
| Променљивост цена | -цене остају фиксне током трајања уговора |

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

У\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***  1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО  2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА  3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  (попунити)   |  |  | | --- | --- | | Назив понуђача |  | | Седиште и адреса Понуђача |  | | Одговорно лице (потписник уговора) |  | | Особа за контакт |  | | Телефон |  | | Телефакс |  | | Е-маил |  | | Текући рачун предузећа и банка |  | | Матични број понуђача |  | | Порески број предузећа – ПИБ |  |   У\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА  Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Набавка заштитне опреме (кломпе)** | | | | | | | | |
| **РБ** | **Назив** | **ЈМ** | **Количина** | **Јединична цена без ПДВ-а** | **Вредност без  ПДВ-а** | **Износ ПДВ-а** | **Вредност са  ПДВ-ом** | **Стопа ПДВ-а** |
| 1 | **Набавка заштитне опреме (кломпе) - женске** | пар | 19 |  |  |  |  |  |
| 2 | **Набавка заштитне опреме (кломпе) - мушке** | пар | 1 |  |  |  |  |  |
| **УКУПНО:** | | | | |  |  |  |

*.*

***МОДЕЛ УГОВОРА***

Модел Уговора Понуђач мора да попуни, парафира све стране,овери печатом и потпише

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Набавка заштитне опреме (кломпе)**

**Закључен између:**

1. **Опште болнице Пирот,** из Пирота, ул. Војводе Момчила бб, коју заступа директор Опште болнице Пирот др Горан Петровић (у даљем тексту: Купац)

и

1. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац)

Матични бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Текући рачун бр.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Назив банке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подиспоручиоца, потребно је навести све понуђаче из групе понуђача, односно све подиспоручиоце).

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА**

**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац у складу са чланом 27. Став 1) Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 91/19), спровео поступак набавке, набавка добра – Набавка заштитне опреме (кломпе);

**-** да је Продавац доставио понуду број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022. године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

да је Купац на основу Извештаја о стручној оцени понуда, Комисије за набавку, набавка добра – Набавка заштитне опреме (кломпе), у складу са Законом о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора и прихватио понуду Продавца бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_/\_\_/2022. године а из спроведеног поступка набавке број: 05-149-0.

**Члан 2.**

Уговорне стране сагласно констатују да цена предмета уговора износи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а , односно укупно са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара.

Ценом су обухваћени сви трошкови испоруке добра фцо магацин купца.

Јединичне цене из понуде важиће током реализације уговора и неће се мењати током трајања уговореног периода.

**Члан 3.**

Обавезује се Купац да ће извршити плаћање купопродајне цене у року од \_\_\_\_\_ дана од дана, испоруке добра и пријема фактуре.

**РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

**Члан 4.**

Продавац се обавезује да испоручи добро у року од \_\_\_\_\_\_\_ од дана од закључења уговора. Испорука се сматра извршеном даном предаје уговореног добра фцо магацин.

Приликом квантитативног пријема Продавац је у обавези да испоручи добро о свом трошку у просторије Купца.

Уочени недостаци при квантитативном и квалитативном пријему, као што су оштећења уговореног добра, мањак у односу на фактуру и листу паковања, као и неслагање у односу на уговорене техничке карактеристике, констатоваће се комисијским записником.

Продавац се обавезује да у року од два дана покрене поступак за отклањање недостатака у испоруци, констатованих комисијским записником, како би се Купцу испоручили недостајући делови, заменили неисправни и неадекватни делови.

Обавезе из претходног става овог члана Продавац је дужан извршити на свој терет.

**КВАЛИТЕТ УГОВОРЕНОГ ДОБРА**

**Члан 5.**

Продавац гарантује да је испоручена добро ново, из текуће призводње, квалитетно и функционо, у

свему сагласно са понудом бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ године, као и са

одредбама овог Уговора.

Продавац обезбеђује гаранцију за испорученог добра.

Понуђач даје гаранцију у трајању од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месеца за испоручено добро из члана 1. Овог

Уговора.

Квалитет предметне набавке мора у потпуности одговарати:

- важећим домаћим, европским, међународним или другим стандардима и сродним документима за

ту врсту добара и

- уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду Продавца.

Квантитативни пријем предметне набавке врши се приликом пријема у магацину Купца у присуству представника Продавца.Евентуална рекламација од стране Купца на испоручене количине и квалитет мора бити сачињена у писаној форми и достављена Произвођачу у року од 24 (двадесетчетири) часа.Уколико се испоруком не задовољи квалитет и квантитет, Произвођач је у обавези да Купцу одмах, а најкасније у року од 3 дана испоручи тражену количину добара одговарајућег квалитета и квантитета.

**ИЗМЕНЕ,ДОПУНЕ И РАСКИД УГОВОРА**

**Члан 6**

Овај Уговор може бити измењен или допуњен,односно раскинут уз писмену сагласност обе уговорне стране. Свака уговорна страна може раскинути Уговор, уколико друга страна крши одредбе истог, уз право на накнаду штете.

**РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

**Члан 7**

У случају евентуалних спорова, који настану применом овог Уговора, и немогућности споразумног решења, стране сагласно уговарају надлежност Привредног суда у Нишу.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 8**

На све што није регулисано овим Уговором, сходно се примењују одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима и подзаконским актима из те области.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

**ПРОДАВАЦ КУПАЦ**

**ДИРЕКТОР ДИРЕКТОР**

**ОПШТЕ БОЛНИЦЕ ПИРОТ**

**др Горан Петровић**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_